

T.C. GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

KURUM İDARİ KURULU 2012/2 DÖNEM TOPLANTI- KARAR TUTANAĞI

TOPLANTI TARİHİ: 17.10.2012

TOPLANTI SAYISI: 2

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 22 nci ve bu Kanuna dayanarak çıkarılan Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları İle Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik' in 14 üncü maddesi uyarınca oluşturulan Üniversite Kurum İdari Kurulu bilgileri aşağıda belirtilmiş olup, 17.10.2012 tarihinde saat 14.00'de gündem maddelerini görüşmek üzere toplanılmıştır.

KURUM BİLGİLERİ:

1. Kurum Adı : Giresun Üniversitesi Rektörlüğü-GİRESUN
2. Kurum Hizmet Kolu : 02
3. Kurum Kolu : 07
4. Kurum Temsilcileri : a) Prof.Dr. Mahir KADAKAL- Rektör Yardımcısı-Kurul Başkanı
b) Arzu TURAN KURT- Personel Daire Başkanı-Üye
c) Umut ÖZCAN- Şube Müdürü-Yedek Üye

SENDİKA BİLGİLERİ:

1. Sendika Adı : Türk Eğitim Sen Giresun Şubesi.
2. Sendika Kodu : 4606
3. Sendika Temsilcileri : a) Arif ÇETİNKAYA –Şube Başkanı- Kurul Başkan Vekili
b) Öğr.Gör. Fatma EMİROĞLU AYDIN-Üniversite Temsilcisi-Üye
c) Öğr.Gör. Nafiz KÖSE-Üniversite Temsilcisi-Üye

GÜNDEM

- :A. Yetki Belgelerinin İbrazı.
- B. Kurum İdari Kurul Başkan Vekilinin Sendikaca Tespiti.
- C. Kurum İdari Kurulunun Üyeleri Arasından Raportör Seçimi.
- D. Bir önceki kurul kararının görüşülmesi.
- E. Üniversitenin genel sorunlarının görüşülmesi.
- F. Dilek-Temenni ve kapanış.

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu ve 20 Nisan 2012 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları İle Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik" uyarınca kurum ve yetkili Türk Eğitim Sen temsilcilerinden oluşan Giresun Üniversitesi Kurum İdari Kurulu oluşturulmuştur. Kurul 2012/2 dönemi toplantısını 17.10.2012 tarihinde saat 14.00'da yaparak aşağıdaki kararları almıştır.



A.Yetki belgeleri ibraz edilmiştir.

B. Bahse konu Yönetmeliğin 14 üncü maddesi uyarınca, kurumun en üst amiri Rektör Sayın Prof. Dr. Aygün ATTAR tarafından Kurum İdari Kurulu Başkanı olarak Rektör Yardımcısı Prof.Dr. Mahir KADAKAL görevlendirilmiştir. Kurul Başkan Vekili olarak ise Türk Eğitim Sen tarafından sendika temsilcisi Şube Başkanı Arif ÇETİNKAYA görevlendirilmiştir.

C. Kurum İdari Kurulunun üyeleri arasından Arzu TURAN KURT kurulca raportör olarak görevlendirilmiştir.

D. 11 Nisan 2012 tarihli Kurum İdari Kurullarında alınan kararların uygulanıp uygulanmadığının değerlendirilmesi;

1. Üniversite öğretim elemanlarının ekonomik durumunun iyileştirilmesi konusunda Sayın Rektör Prof. Dr. Aygün ATTAR' ın konuyu YÖK ve ÜAK nezdinde dile getirdiği bildirildi. Sendika tarafından Üniversite yönetimine hassasiyetinden dolayı teşekkür edildi.

2. Ders ücretlerinin zamanında ödenmesi konusunda hala ciddi sıkıntılar olduğu, bu sebeple Rektör emri ve Genel Sekreterlik marifetiyle Fakülte ve Yüksekokullara bu konuda gerekli titizliğin gösterilmesi konusunda bir yazı yazılmasına karar verildi.

3. Akademik takvimde yer alan, özellikle güz yarıyılı sonunda, final sınavları ile bütünleme sınavları arası ve bahar yarıyılı başlama aralarının çok kısa tutulması , akademik personelin dinlenmesi ve bahar dönemi hazırlıkları için, yeterli olmaması nedeniyle bu konuda herhangi bir düzenlemenin yapılmadığı mağduriyetin giderilmesi talebi yinelandı.

Konunun yeniden değerlendirilerek, bir sonraki yılın akademik takvimi ilanına uygulanabileceği ifade edildi.

4.Sınav haftasında ders ücreti ödemesi konusunun çözümlenmediği dolayısıyla ödeme yapılması talebi yenilendi. Konunun Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca araştırılarak çözümlenmesine karar verildi.

5. 2011 ve 2012 yılında yapılan lojman tahsisinin 2946 sayılı Kamu Konutları Yasasına uygunluğu konusunun araştırıldığı ancak henüz sonuçlanmadığı bildirildi. 14.12.2010 tarih ve 27785 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 2010/26 sayılı Başbakanlık Genelgesi uyarınca en çok üyeye sahip sendikanın temsilcisinin de Lojman Tahsis Komisyonunda yer alması için gerekli düzenlemenin yapılması talebi yinelandı.

6.6111 sayılı yasa gereği başarılı görev yapan kurum memurlarının belirlenerek ödüllенmesi talebi yenilendi. Mevzuat dahilinde çalışmalar yapıldığı bildirildi.

7. Yönetici atamalarında kurum içi personele öncelik verildiği ayrıca sadece akademik unvana göre değil liyakat usulüne de dikkat edilerek yapıldığı bildirildi.

8.AÖF Koordinatörlüğünde fazla mesai yapan personelin güncellendiği yeni görevlendirmeler yapıldığı bildirildi.

9.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na ve öğrenci işlerine akademik personelin ve diğer idari birimlerden, gerekli hallerde telefonla ulaşma konusundaki sıkıntıların hala ciddi boyutlarda olduğu, kullanılan öğrenci otomasyon sisteminde Bologna süreci ile ilgili veri girişlerinde sıkıntılar yaşandığı, bir önceki toplantıda dile getirilen aksaklıkların devam ettiği ifade edildi.

İlgili birimin uyarılacağı ve gerekli işlemlerin yapılacağı, otomasyonla ilgili problemlerin giderilmeye çalışıldığı, gerekirse yeniden eğitim programları uygulanabileceği bildirildi.

10.Üniversitemiz bünyesindeki akademik ve idari personel ile ailelerinin de yararlanabileceği sosyo-kültürel etkinlik çalışmalarıyla ilgili talebin kaynak ve fiziki imkansızlıklar sebebiyle yeteri düzeyde çözümlenemediği bildirildi.

11.Temizlik malzemesi ile ilgili eksikliklerin büyük çoğunlukla giderildiği, ancak hala Fen Edebiyat Fakültesinde aynı sıkıntıların yaşanmaya devam ettiği ifade edildi. Bahse konu Fakültede bu konuya daha özen gösterilmesi için gerekli tedbirlerin alınmasına karar verildi.

İMK.   

12. Okul gezileri ile ilgili araç talebinin bütçe imkanları doğrultusunda yerine getirildiği bildirildi.
13. Güre yerleşkesi araç girişinin yenilendiği, bütçe imkanları doğrultusunda laboratuvar malzemelerinin temin edildiği bildirildi. Eğitim Fakültesi ile ilgili taleplerin zaman içerisinde değerlendirileceği ifade edildi.
14. Birimlerdeki eğitim-öğretim işlerinin daha verimli yürütülmesi hususunda, birimlerin talepleri çerçevesinde gerekli çalışmalar yapılmaya başlandığı bildirildi.
15. Personel ihtiyaçlarının giderilmesi hususunda Bütçe Kanunu uyarınca verilen açıktan/naklen atama sayıları dikkate alınarak tüm birimlere atama yapılmaya çalışıldığı bildirildi.
16. Üniversitemizin web sitesinde sendika linki olması talebi yerine getirilerek link oluşturulmuştur.
17. Üniversitemizin Güre Yerleşkesini sahilde anayola bağlayan kesimde üst geçit yapılması ile ilgili çalışmanın henüz yerleşke giriş kapısının tam olarak projelendirilerek belirlenmemesi sebebiyle bu konuda bir işlem yapılmadığı bildirildi. Üniversite yönetiminin konunun takipçisi olması talep edildi.

E. Türk Eğitim-Sen temsilcilerinin, Üniversite ile ilgili olarak Kurum İdari Kuruluna sunduğu çalışanların sorunları konulu maddeler görüşülmüş olup;

1. Öğrenci ve personel yemekhanesinin aynı olması ve yemek saatlerindeki kalabalık sebebiyle fiş ve yemek alma sırasında çok uzun süre beklenildiği ve hoş olmayan durumların olduğu bildirilerek sorunun çözülmesi talep edildi.

Yemekhane başta olmak üzere bütün kampüste kullanılmak üzere kartlı geçiş sistemi üzerinde çalışmalar yapıldığı bu sistem devreye girdiğinde sorunun çözüleceği bildirildi.

2. Üniversitemiz Sahil Sosyal Tesislerinin özel işletmede olması nedeniyle, ilgili birimin kurumumuz personeli tarafından kiralanmak istendiğinde fiyatların dışarı ile eşdeğer verildiği tespit edilmiştir. Öncelikli üniversite personeli için inşa edilmiş bir mekandan personelin verimli ve uygun fiyatlarda yararlanabilmesi için sözleşmenin gözden geçirilmesi ve hangi şartlarla sözleşme yapıldığının bir nüshasının sendikamıza verilmesi ve salon fiyatlarının düşük, nişan, sünnet gibi organizasyonlar için üniversite personeline uygulanacak olan fiyat tarifesinin ve periyodik değişiminin belirlenerek Sağlık, Kültür Spor Daire Başkanlığı aracılığı ile personelimize bildirilmesi ve ayrıca misafirhanede kalan personelin acil durumlarda odayı boşaltması gerektiğinde bu durumun birkaç gün önceden haber verilmesinin uygun olacağı bildirildi.

Sahil sosyal tesislerle ilgili konunun, ilgili yönetim kurulunda da görüşülerek bir an önce çözümleneceği ve fiyatların personele duyurulacağı ve misafirhanelerle ilgili durumların çok nadir olabildiği bundan sonra daha hassas davranılacağı ifade edildi.

3. Personel servis saatleri ve ilçelere olan servis hizmetinin iptali konusu gündeme getirildi.

Yapılan işlemin yasal bir zorunluluk olduğu bildirildi.

4. Görevde yükselme sınavlarında farklı unvanlı kadrolarında açılması talep edildi.

Bunun teknik bir konu olduğu, Üniversitemiz bünyesinde her unvan grubunda kadro bulunmadığı, personelin öğrenim durumundan ziyade birimlerin ihtiyaç bildirdiği unvanlara göre kadro çalışmalarının yapıldığı bildirildi.

5. İdari personelin yer değiştirme işlemlerinin kendilerinin bilgisi dahilinde ve görüşleri alınarak yapılması, yeni memurların tecrübeli personelin yanında çalıştırılması teklif edildi.

Üniversitemizde personel sirkülasyonunun fazla olması sebebiyle pek fazla tecrübeli personel bulunmadığı, yetişen personelin nakil yoluyla başka kurumlara geçişi sebebiyle bu sistemin oturtulmasında sıkıntılar yaşandığı bildirildi.

6. Gazipaşa yerleşkesinde Fen-Edebiyat Fak. Bahçesindeki otopark olarak kullanılan alanın sadece öğrencinin kullanımına sunulması nedeniyle bu yerleşkede ciddi bir otopark ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu nedenle yerleşke bahçesinin hem öğrencilerin verimli kullanacağı hem de otopark sıkıntısını giderecek şekilde-planlı bir düzenleme yapılarak ayrıca Nizamiye yerleşkesinin de bu kapsamda değerlendirilerek sorunun çözümlenebileceği teklif edildi.

imh.

AS

A. P.

Arzu

3. 21

Gazipaşa yerleşkesindeki otoparkın düzenli kullanımı açısından önlemler alındığı, Nizamiye yerleşkesinin ise diğer birimlerde görev yapan personele de açık olduğu bildirildi.

7. Bilimsel Araştırma Projelerinde ödeneklerin yetersiz olduğu bu sebeple projeden yeterli ödenek alamadığı için bir çok öğretim elemanının projeye başlayamadan bıraktığı bildirildi.

Üniversitemizin imkanları doğrultusunda her projenin desteklendiği bildirildi.

8. Bilimsel araştırma, inceleme ve sempozyum gibi etkinliklere katılan öğretim elemanlarının yolluk ve yevmiye ödemelerinin geç yapıldığı ve bu etkinlik için önce kendi bütçeleri ile masraflarını karşılamak zorunda kaldıkları bu nedenle ödemelerin peşin olarak yapılması ve böylece mağduriyetlerinin giderilmesi talep edildi.

Bütçede ödenek olduğu sürece ödemelerin zamanında yapıldığı, ödeneği olmayan birimin ise bunu bildirmesi halinde ödenek aktarılabilceği veya Personel Daire Başkanlığı'na yazıldığı takdirde bu birimden ödemelerin yapılabilceği bildirildi. Ayrıca öğretim elemanlarının istemeleri halinde bu tür çalışmalar için il dışına çıkmadan önce avansla alabileceği ifade edildi.

9. Daire başkanlarının hocaları sekreter üzerinden değil de direkt aramaları ya da sekreter vasıtası ile aramada hocaların telefon hattında bekletilmesinin hoş olmadığı bu nedenle titizlik gösterilmesi istendi.

Sekreter vasıtası ile aramalarda hatta beklemenin teknik bir sebepten olduğu ancak konuya dikkat edileceği bildirildi.

10. Birimlere ayrılan ödeneklerin yetersiz olduğu ifade edildi.

Üniversitenin genel bütçe imkanları ve birimleri talepleri doğrultusunda dağılım yapıldığı, ihtiyaç halinde yıl içinde ödenek aktarımı yapılabilceği bildirildi.

11. Devlet Konservatuvarı Halk Oyunları Bölümünün kapatılarak anabilim dalına dönüşme gerekçesinin ne olduğu soruldu.

Bu işlemin Konservatuar Müdürlüğü önerisi üzerine eğitim komisyonu ve Üniversite Senatosunun uygun görüşü alınarak yapıldığı bildirildi.

12. Eğitim Fakültesi binasında öğrenime devam etmekte olan Devlet Konservatuvarı olarak kullanılan alanın yalıtım problemi sebebiyle yukarıda ders yapan öğrencilerin sesten dolayı sıkıntı yaşadığı bildirildi.

Üniversitemizin genelinde fiziki mekan sıkıntısı yaşandığının farkında olduğu, bu konuda çalışmalar yapıldığı ifade edildi.

13. Kampüs alanlardaki tamirat işlemlerin yapılması talep edildi.

Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığındaki personel yetersizliği ve yapılacak fazla iş olması sebebiyle gecikmeler yaşandığı ancak tamiratların bir sıraya konularak yapıldığı bildirildi.

14. Açık öğretim sınavı görev dağılımında bazı dengesizliklerin yaşandığı, gerçi merkezi sistemli görev dağılımı yapılması işlemlerine gidildiği ancak başka görev dağılımlarına bu şekildeki adaletsizliklerin yansımaması dillendirildi.

Rektörlük Makamının bu konuda talimat verdiği ve unvan ve kıdem dikkate alınarak dağıtımların adil yapıldığı ancak sonradan ve geç olarak bildirilen görev iadelerinden kaynaklanan aksaklıklar yaşanabilceği ancak daha titiz davranılacağı bildirildi.

15. Meslek Yüksekokullarında öğretim görevlisi olarak çalışan akademik personelin 2547 sayılı Kanunun 31. Maddesi uyarınca sürekli olarak atanmaları teklif edildi.

Konunun Rektörlük Makamına arz edilmesine karar verildi.

16. 657 sayılı yasa ve YÖK kurul kararı ile "Teknik Öğretmen" unvanlı kadroların Üniversitelerin idari birimlerinde de ihdas edilmesi için Yüksek Öğretim Kuruluna teklifte bulunması tavsiye kararı olarak sunulmuştur.



KAMU İŞVEREN TEMSİLCİLERİ

Prof.Dr. Mahir KADAKAL

Rektör Yardımcısı

Kurul Başkanı



Arzu TURAN KURT

Personel Daire Başkanı

Üye



Umut ÖZCAN

Şube Müdürü

Yedek Üye

YETKİLİ SENDİKA



Arif ÇETİNKAYA

Giresun Şube Başkanı

Kurul Başkan V.



Öğr.Gör. Fatma EMİROĞLU AYDIN

Üniversite Temsilcisi

Üye



Öğr.Gör. Nafiz KÖSE

Üniversite Temsilcisi

Üye